

LO QUE NECESITO SABER

ANTES DE COMENZAR

- Cada tecnólogo médico (en Estados Unidos “Medical Laboratory Scientist”, MLS) tiene la obligación de completar 36 créditos de capacitación por trienio para la re-certificación de la licencia profesional de Estados Unidos (en los estados que aplique).
- Usted recibirá una notificación de renovación de su credencial cada tres años.
- Usted puede utilizar los cursos tomados en Puerto Rico para re-certificar la licencia de Estados Unidos siempre y cuando cumpla con los créditos solicitados por área.
- No se aceptan cursos repetidos por trienio.
- Puede comenzar a realizar los trámites de re-certificación con al menos 30 días antes de la fecha de vencimiento.
- El costo de la re-certificación es de \$100. La tarifa requerida para certificaciones vencidas además de la tarifa de solicitud es de \$135.



Para preguntas adicionales:



U.S.
1 (800) 267-2727
INTERNATIONAL/LOCAL:
1 (312) 767-1553
FAX: 1 (312) 541-4472
LUNES A VIERNES
DE 8:30 AM A 5:00 PM CT



info@ascp.org

MANTÉNTE EN COMUNICACIÓN



F-1 AVE. SAN
PATRICIO
GUAYNABO
P.R. 00968-3205



TEL.: 787-792-6400
FAX: 787-792-6627



educacion@ctmpr.com



Colegio de Tecnólogos Médicos
de Puerto Rico
Programa de
Educación Continua

PASOS PARA RE-CERTIFICAR LICENCIA DE ESTADOS UNIDOS (ASCP)



Preparado por: Lcda. Marie A. Rodríguez,
Coordinadora Educación Continua

CURSOS OBLIGATORIOS PARA RE-CERTIFICAR CADA TRIENIO

- De los 36 créditos, necesita 2 créditos en las siguientes áreas: banco de sangre, química, hematología, microbiología.
- De los 36 créditos, necesita 1 crédito en laboratorio o seguridad del paciente (es decir, control de calidad, garantía de calidad).
- De los 36 créditos, necesita un crédito en ética médica (es decir, HIPAA, Diversidad, Equidad, Inclusión, acoso sexual/microagresiones, cumplimiento, confidencialidad, IRB, etc.). El curso obligatorio que ofrece el Colegio sobre Ética en la profesión y el respeto a la diversidad cumple con este requisito.
- De los 36 créditos, el restante de los 26 créditos deben ser en áreas de especialidad de laboratorio, inmunología, diagnóstico molecular, administración, educación u otras áreas de interés relacionadas al laboratorio.
- De no tener los cursos por área, es posible que los tome directamente en la página de ASCP de forma gratuita o con algún costo.

DOCUMENTOS NECESARIOS

- Certificación de 36 créditos de educación continua por trienio en inglés. Usted puede obtener su transcripción de créditos en inglés en "Mi Perfil" en la página web del Colegio (miperfil.tecnologosmedicos.org).

PASOS A SEGUIR

PARA RE-CERTIFICAR ASCP

- Entrar al siguiente enlace: <https://www.ascp.org/content#>
- Presione el botón de: "Login" para iniciar sesión con nombre de usuario y contraseña. Si no posee cuenta, luego de presionar "Login", escoja "Create a New Account" y complete la información solicitada.
- Una vez en su cuenta, localice el botón de "Find courses" en el área de "My Education".
- Localice y presione la pestaña de "Credits and progress". Una vez en esa página, presione el botón naranja "Add non ASCP credits".
- Comience a añadir los cursos en inglés uno a uno. Usted puede obtener la transcripción de créditos en inglés en "Mi Perfil" en la página web del Colegio.
- Utilice los siguientes datos para completar la información solicitada.
- Activity Type: Formal CE courses
- Activity Title: Título del curso en inglés (como aparece en la transcripción)
- Sponsor: CTM-PR
- Completion date: fecha de curso (como aparece en la transcripción)
- CM Points/hr: horas del curso (localice CEU en la transcripción de créditos, mueva el punto decimal una vez para poner la puntuación en horas, ej. 0.2 es igual a 2 horas)
- Allocate points to: escoja el área relacionada al curso.

- La siguiente imagen muestra un ejemplo de la información a completar por cada curso.

Add Non ASCP Credits
If you have earned credits from a resource that is not an ASCP course, you can easily add them to your transcript. Simply complete the form below and click "Save". The CMP points will be added to your declaration form automatically.

Activity Type:

Activity Title*

Location (if applicable)

Sponsor*

Completion Date*

CMP Points/Contact Hours*

Allocate points to*:

* Indicates required information.

1 CMP Point = 1 Contact Hour = 1 CME Credit

- Una vez complete la información del curso, presione el botón naranja "Save".
- Haga el mismo proceso para añadir cada curso.
- Usted puede verificar si añadió correctamente los cursos por área o si aún requiere de cursos en esa misma página donde añadió los cursos en el área de "My Education".
- Luego de completar los cursos, presione el botón naranja "Continue to step 2".
- Acepte los términos y condiciones y presione "Submit and pay CMP declaration".
- Realice el pago asignado. Si el registro ya estaba expirado, la renovación incluirá el cargo por penalidad correspondiente.
- Para verificar el estado de la renovación, localice y presione "Dashboard". En el área de BOC Activities, presione "CMP Recertification Process View CMP Declarations".